


**SLUŽBA ZA STAMBENE POSLOVE I
POVRATAK**

(info tel. 035-251-244)

Datum prijema: _____

Protokolarni broj: _____

(Ime i prezime – predsjednik Odbora etažnih vlasnika)

(Adresa podnosioca zahtjeva)

(Kontakt telefon)

PREDMET: Ukidanje prinudne uprave nad zgradama

(Adresa zgrade)

(Naziv upravitelja)

(Sjedište)

(ID broj)

Prilog:

Red. broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje/ posjeduje	Forma dokumenta
1.	Međuvlasnički ugovor	Samostalno pripremljen	Original
2.	Ugovor o upravljanju zgradom	Samostalno pripremljen	Original
3.	Dokaz o uplati administrativne takse	Pošta/banka	Original

Takse i naknade: Administrativnu taksu u iznosu od 10 KM uplatiti na račun broj 1321000185060197. Svrha uplate: Administrativna taksa. Primalac: Općina Tuzla. Vrsta prihoda 722131.

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama/naknadama): 10 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva/saopćenja za dopunu dokumentacije: 3 dana.

 Tuzla, _____
 (Datum podnošenja zahtjeva)

 (Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)